



**Procès-verbal de la séance régulière du conseil d'établissement
tenue le mercredi 15 octobre 2025 - 18h00
pour l'école BOUCHARD et à laquelle les membres suivants sont présents :**

Rencontre en présentiel

Membres présents :

M. Gaël Tchatchou, parent & président	Mme Catherine Magnan, directrice
M. Jean-Charles Descarries, parent & vice-président	Mme Isabelle Brisson, enseignante - art dramatique
Mme Julie Grant, parent & secrétaire	Mme Nathalie Bélanger, représentante du SDG
Mme Vanessa Gareau, parent & représentante CP	Mme Mylène Girard, TES, personnel de soutien
Mme Jessyka Paquette, parent	
Mme Chantal Parent, parent substitut	

Membres absents :

Mme Julie St-Jean, parent substitut	
-------------------------------------	--

1) Mot de bienvenue

Mme Magnan souhaite la bienvenue et ouvre l'assemblée à 18h01.

M. Gaël Tchatchou, président de l'an dernier, souhaite la bienvenue, notamment aux nouveaux membres.

2) Vérification des présences et constatation du quorum

Le quorum étant atteint, les présences et les absences sont consignées dans le tableau ci-dessus.

3) Nomination : Présidence, vice-présidence, secrétariat

À l'unanimité, le président, le vice-président et la secrétaire de l'année précédente sont réélus.

4) Lecture et adoption de l'ordre du jour

Tous les membres avaient lu l'ordre du jour. Correction de quelques coquilles et ajout des points suivants :

- Biblio et formation
- Recrutement de bénévoles
- Pont Henry-Raby
- Photos scolaires
- Budget à la suite des coupures gouvernementales
- Plate-bande devant la porte principale

Proposé et adopté par Mme Vanessa Gareau

Secondé par M. Jean-Charles Descarries

Résolution : **CE-057-2526-001**

5) Dispense de la lecture du procès-verbal du 11 juin 2025:

Les membres avaient tous lu le PV du 11 juin 2025 avant la rencontre.

6) Suivi et adoption du procès-verbal du 11 juin 2025:

Rien n'est ajouté au procès-verbal du 11 juin 2025.

Adopté par Mme Vanessa Gareau

Secondé par M. Jean-Charles Descarries

Résolution : **CE-057-2526-002**

7) Parole à l'assemblée:

Il n'y a pas d'assemblée publique en raison de l'absence de parents externes au CÉ. Aucun point à signaler.

8) Règles de régie interne du CÉ:

Les membres avaient pris connaissance des règles. Les règles sont similaires à celles de l'année précédente.

Adoptées par me Vanessa Gareau

Secondées par M. Jean-Charles Descarries

Résolution : **CE-057-2526-003**

9) Activités et sorties éducatives 2025-2026

Budget réparti en fonction du type d'activité ou de sortie, dont une partie est allouée à ce qui est culturel.

Présentation des activités et sorties éducatives par cycle ainsi que leurs coûts :

- **Atelier culture mi'gmaq** – activité culturelle approuvée en début d'année pour le préscolaire
- **Géronimo** – sortie de fin d'année pour les élèves de 1re à 5e année
- **Parc Omega** – sortie prévu le 12 juin pour le préscolaire (autobus fourni par le parc, à valider)
- **Camp Bon départ** – pour les élèves de 6e année
- **Activités thématiques pour tous** – Halloween, Noël (brunch), Olympiades, arts-plastiques en classe etc.
- **3 ateliers gratuits de la Fondation du parc Omega** : monarque, papillon, pollinisateur, etc.
- **Activité à l'église** - en attente de confirmation de l'accessibilité du lieu pour planifier de futures activités
- **Course Color Run** – devait avoir lieu en début d'année, mais est remise à la fin de l'année scolaire
- **Auteure Valérie Fontaine** – viendra lire à l'école
- **Plusieurs autres activités à venir**, selon le lieu et le budget restant pour chaque classe

Les activités et sorties prévues sont **approuvées à l'unanimité**.

Le **Parc Omega** est **approuvé sous condition**, en attente de validation du transport (par le parc ou notre transporteur).

10) Plan de lutte contre la violence 2025-2026

Mme Magnan nous présente le plan prévu pour l'école Bouchard ainsi que pour l'Annexe. On souhaite poursuivre ce qui a été mis en place en ce qui concerne la cyberintimidation vécue l'an dernier. On souhaite également sensibiliser les parents à ce sujet. À l'école, on note un manque d'affection chez les élèves (besoin de soutien affectif), qui peut se répercuter parfois par de la violence physique et/ou verbale. Un nouveau point est ajouté afin de considérer la violence liée à la religion, à l'ethnie, au racisme, etc.

Adopté par Mme Jessyka Paquette

Secondé par Mme Vanessa Gareau

Résolution : **CE-057-2526-004**

11) PEVR/ Projet éducatif

Lors des années précédentes, le projet visait les mathématiques. Visiblement, ce qui a été mis en place a permis d'atteindre nos objectifs. Cette année, on vise principalement la lecture. Déjà, l'outil Locomotive a été mis en place et nous avons aussi une conseillère pédagogique pour aider. On veut revoir ce qui était efficace comme stratégie dans le passé, ce qui a été mis de côté et ce qu'il serait pertinent de remettre en place. On souhaite faire aimer la lecture à nos élèves. Un club de lecture a d'ailleurs été créé par certains élèves, et cela semble positif. On souhaite aussi impliquer davantage les parents à tous les niveaux.

12) Campagne de financement 2025-2026

Le March-O-Thon est l'activité qui a été approuvée pour la campagne de financement. Rapidement, il faut planifier, organiser et décider de la date de l'événement. On doit en reparler, puisque les membres qui soutenaient cette activité ne sont plus sur le CÉ et que l'on se questionne sur la façon d'organiser l'activité.

13) Formation obligatoire des membres du CÉ

Les nouveaux membres ont été informés de la formation disponible en ligne sur le site web du CSSRDN, sous forme de capsules vidéo.

14) Parole au délégué du comité de parents

Mme Vanessa Gareau nous partage les points qui ont été discutés lors de la première rencontre du comité de parents en présentiel. Mme Magnan appuie et ajoute également des informations à chacun des points.

- ***Budget des écoles à la suite des coupures budgétaires :***

Les parents se demandaient si le budget devait être réapprouvé en fonction des changements. Il n'est pas nécessaire, mais il est pertinent de faire preuve de transparence et que la direction de l'école présente les changements ainsi que leurs impacts.

- ***Résumé de la gestion des coupures par le CSSRDN :***

Les coupures ont eu lieu, dans un premier temps, au CSSRDN. Ensuite, les écoles ont elles aussi dû effectuer des coupures, ce qui, dans notre cas, s'est soldé par une diminution des services aux élèves.

- ***Parascolaire***

Les coupures ont eu un impact sur les activités parascolaires. Les enseignants (M. Patrice) ne pouvant être remplacés lors de ces activités, celles-ci ont été annulées (Cross-Country entre écoles, etc.). Il y a également eu une baisse considérable du taux horaire des arbitres et coachs (90 \$/h pour une moyenne de 42 \$/h). Ce taux élevé avait été mis en place à l'époque pour attirer des volontaires.

- ***Autobus***

Certains autobus sont à moitié vides en raison des parents séparés et des gardes partagées. La première adresse est gratuite et, selon l'endroit, des frais peuvent être imposés à la deuxième adresse. Avec les coupures, l'Académie Lafontaine n'a plus de transport gratuit. Il y a eu une réduction du nombre de mini-vans et d'autobus, en plus de faire face à une pénurie de chauffeurs.

15) Parole à la direction et aux enseignantes

Mme Isabelle Brisson mentionne que tout se passe bien à l'école. L'équipe-école se supporte, s'entraide et se respecte. À l'école, l'élève n'est pas considéré comme appartenant à un professeur. On parle plutôt de **notre** élève plutôt que de **ton** élève.

Mme Karina Villeneuve est mentor auprès des nouvelles enseignantes. Nous avons également une conseillère pédagogique du CSSRDN qui vient à l'école pour accompagner nos nouvelles enseignantes.

Mme Magnan nous parle de la classe spécialisée Kangourou. Ils ont constaté qu'ils n'étaient pas prêts au début, mais qu'ils se sont maintenant adaptés. Ce sont principalement des élèves qui ont besoin de soutien affectif.

Mme Magnan nous informe que la secrétaire est en congé de maladie et que nous avons trouvé une personne pour la remplacer pendant son absence.

M. Tchatchou mentionne qu'il est surpris et qu'il s'attendait à avoir plus de communication en maternelle 5 ans. Mme Magnan en prend note.

16) Parole à la représentante du service de garde

On s'adapte aux changements d'élèves et à la hausse du nombre d'élèves sporadiques. Il y a un surplus aux dîners et en après-midi. Du personnel additionnel est présent.

On mentionne que l'organisation d'une journée pédagogique sans élèves serait appréciée pour planifier le déménagement prévu vers l'école St-Philippe.

17) Calendrier des rencontres du CÉ

La prochaine rencontre aura lieu le 10 décembre à 18h00.

18) Questions diverses

- **État de la cours d'école** : Déchets, bordure de bois et métal abîmés – on va informer le concierge.
- **Privilèges classe** : Revoir ce que l'on souhaite comme type de privilège. L'an dernier, sur le CÉ, on avait indiqué que suite à la décision du gouvernement on voulait plus que « pas de téléphone portable », mais également tablette, montre, etc. Donc, doit-on conserver les privilèges de type jeux électroniques ou pas ? Ce point suscite des avis mitigés. Mme Magnan en parlera lors de l'assemblée avec les enseignants.
- **Bibliothèque** :
La bibliothèque a eu son **élagage**. Cela a grandement épuré la bibliothèque et les élèves voient mieux les livres, redécouvrant ainsi leur espace.
Il y a eu une **formation** pour la réparation et le recouvrement des livres (3 bénévoles ont été formées)
Sensibilisation et ateliers auprès du préscolaire pour les encadrer à la bibliothèque.
- **Photos scolaires** : La majorité est satisfaite des photos de Ludik Photographie. Il faudra éventuellement décider si l'on poursuit l'an prochain avec Ludik ou si l'on fait affaire avec une autre compagnie. Nous avons d'ailleurs reçu de la publicité.
- **Pont Henri-Raby** : Mme Magnan nous présente le communiqué officiel émis pour l'installation du pont temporaire dès le 20 octobre, pour une durée approximative de 8 semaines.
- **Plate-bande**: Jardins selon Tina nous a refait la plate-bande de l'école. Un généreux don très apprécié.
- **Budget 2025-2026** : Mme Magnan nous présente en détail les changements au budget initialement prévu avant et suite aux coupures. La bonne nouvelle, en date du 13 octobre, est qu'elle peut débloquer un certain montant, ce qui permettra un retour des périodes de libération aux enseignantes.

19) Levée de l'assemblée

M. Jean-Charles Descarries propose la levée de l'assemblée à 20h32

Secondée par M. Gaël Tchatchou

Résolution : *CE-057-2526-005*

Mme Julie Grant, Membre parent et secrétaire de la rencontre

Mme Catherine Magnan, Directrice