



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT – 2024-2025

Date	:	Le 10 février 2025
Heure	:	18h30
Local	:	SDG1

Procès-verbal

1. Accueil et ouverture de l'assemblée

CE-045-2425-22

Ouverture de l'assemblée à 18h43.

- Adoption proposée par Mme Gagné et secondée par Mme Vachon.

2. Vérification des présences et du quorum

Sont présentes :

- Julie Gagnon (directrice)
- Guylaine Richard (directrice adjointe)
- Myriam Vachon (enseignante)
- Julie Laflèche (enseignante)
- Esther Belcourt (parent)
- Myriam Henri-Lemens (parent)
- Cynthia Gagné (enseignante)
- Mélanie Gagnon (représentante du SDG)
- Audrey Lalonde (parent)

Sont absents :

- Annie-Claude Bélanger (parent)
- Julien Ouellette
(parent)

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CE-045-2425-23

Voir document : ordre du jour du lundi 10 février 2025.

- Adoption proposée par Mme Belcourt et secondée par Mme Gagné.

CE-045-2425-24

4. Dispense de la lecture, suivi et adoption du procès-verbal du 9 décembre

- **Suivi concernant les cours d'espagnol** : Malgré que le nombre minimal d'inscriptions n'a pas été atteint, le cours a pu tout de même être offert.
 - **Aider son enfant** : La relance a été faite afin de maximiser la visibilité.
 - **Cafétéria** : Il existe de l'espace au SDG afin que les élèves puissent terminer leur dîner, en cas de besoin.
- Adoption proposée par Mme Lafèche et secondée par Mme Belcourt.

5. Parole à l'assemblée

Aucune présence provenant de l'assemblée.

CE-045-2425-25

6. Mesures dédiées et protégées

Présentation par Mme Gagnon des mesures dédiées et protégées. Ces mesures sont responsables d'une bonne part du budget de l'école et permettent, entre autres, d'embaucher du personnel en *soutien à la classe* pour 114 périodes par semaine. Le budget aux différents postes peut être bougé, dans plusieurs cas, afin de s'adapter aux besoins de l'école.

Le budget est présenté et expliqué par Mme Gagnon.

- Adoption proposée par Mme Gagné et secondée par Mme Lafèche.

7. Cadre organisationnel des services de garde

Résumé des changements dans le cadre organisationnel des services de garde pour l'année 25-26 effectué par Mme Gagnon :

- Période de jeux libres extérieurs chaque jour;
- Prévention lors de situations d'urgence incluse lors des périodes de service de garde;
- En tout temps durant l'année scolaire, il est possible de faire l'embauche de personnel supplémentaire au service de garde en cas de besoins particuliers de l'enfant;
- Les parents doivent payer les frais liés au SDG, même en cas d'absence, sauf si motifs d'exceptions (présentés à l'écran);
- Compte à recevoir : mesure ajustée pour les parents séparés;
- Mesures ajustées pour les suspensions au service de garde.

Le formulaire en ligne a été rempli et envoyé.

8. Parole au représentant du comité de parents

M. Ouellette, représentant du comité de parents, est absent.

9. Parole à la direction

- **Marché de Noël** : revenu total de 6 329 \$ / revenu net de 4 001,94 \$
 - **Tartes** : profit net de 4 384,80 \$
 - **Total de l'événement** 8 586,74 \$
- **Activité aux élèves** : Activité fluorescente, FY : Récompense SCP qui aura lieu en février. Les élèves de 4e année pourront faire partie du spectacle. Cependant, tous pourront y assister. Cela sera annoncé bientôt à l'intercom.
- **Journée carnaval** : le jeudi 27 février. Les enseignants donneront les détails de cette journée.
- **Coupe des fondeurs** : Très bel événement. Il s'agissait des 40 ans de la coupe des fondeurs. Nous sommes revenus avec 2 bannières : nombre de participants et au niveau des résultats (performance).
- **Association avec l'UdeM** : Dire-Mentor - Programme pour travailler les habiletés sociales, la connaissance de soi des élèves. Deux enseignantes seront filmées dans le cadre de ce projet. Un tournage sera aussi effectué en mars.

10. Questions diverses

Aucune question diverse

CE-045-2324-26

11. Levée de l'assemblée

- La prochaine rencontre se tiendra le 24 mars 2025.
 - Levée de l'assemblée à 19h55.
-
- Adoption proposée par Mme Gagné et secondée par Mme Belcourt.

Secrétaire au CÉ