



Offre d'emploi

Technicien(ne) en ressources humaines (projet spécifique) Secteur de l'assiduité (durée : jusqu'en juin 2024 avec possibilité de prolongation)

Vous aimez les défis ? Vous êtes une personne organisée, structurée et rigoureuse dans votre travail ? Vous aimeriez rejoindre une équipe dynamique au sein de notre service des ressources humaines? On vous reconnaît pour d'analyse et votre sens du travail d'équipe ? Notre poste de technicien(ne) en ressources humaines est tout désigné

Au Centre de Services scolaire de la Rivière-du-Nord:

- Votre expertise sera sollicitée afin de collaborer au développement et à la mise en place d'outils en lien avec la Loi modernisant le régime de santé et de sécurité du travail concernant notamment:
 - Les risques psychosociaux
 - L'assignation temporaire
 - L'emploi convenable
 - Les stagiaires en milieu de travail,
- Vous assurez une vigie sur l'évolution de l'état de situation de la Loi modernisant le régime de santé et de sécurité du travail et assurez un transfert de connaissance aux personnes visées;
- Vous collaborez au développement de formation portant sur différents sujets de prévention en SST;
- Vous êtes responsable de la conciliation de certains dossiers CNESST;
- Vous collaborez à préparer certains dossiers de demandes de partage de coûts;
- Vous collaborez aux développements d'outils de suivis des audiences au Tribunal administratif du travail et des ententes de règlements;
- Vous serez appelé à effectuer toute autre tâche connexe en lien avec vos fonctions.

Exigences :

- Vous détenez une technique en administration, en ressources humaines ou un diplôme équivalent dans toute autre discipline jugée pertinente;
- Vous réussirez à plus de 80 % les examens des logiciels Word, Excel I et II ainsi que l'évaluation de la capacité linguistique du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (ou examen comparable);
- Vous possédez de l'expérience pertinente dans les dossiers énumérés ci-dessus;
- Vous entretenez d'excellentes relations interpersonnelles;
- Vous avez une grande capacité à travailler sous pression et sur plusieurs dossiers simultanément;
- Vous vous démarquez par votre sens de l'analyse, des responsabilités et du service à la clientèle.

Pourquoi choisir le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord?

Nous sommes une organisation en pleine expansion dans les Laurentides, qui a comme mission d'organiser et d'offrir des services éducatifs de qualité en collaborant et innovant pour l'avenir de tous. Notre motivation est d'agir ensemble pour la réussite de nos élèves avec confiance, respect et courage. Plus de 4 800 employés partagent déjà ces valeurs, êtes-vous prêt pour ce changement?

Pour plus de détail, consulter le plan de classification de ce corps d'emploi [ici](#)

Le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Le personnel du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord est soumis à la [Loi sur la Laïcité de l'État](#). Cette Loi prévoit, entre autres choses, l'obligation pour l'ensemble du personnel du CSSRDN d'exercer ses fonctions à visage découvert.

Centre
de services scolaire
de la Rivière-du-Nord

Québec

Concours SA-22-100

Interne et externe

Du : 16 janvier 2023

Au : 27 janvier 2023

Lieu de travail :

Service des ressources humaines
995 boul. Labelle, Saint-Jérôme

Supérieure immédiate :

Marie-Claude Drouin

Date d'entrée en fonction : 6 mars 2023

Avantages de travailler avec nous :

- Horaire de travail de 8h à 16h
- Taux horaire entre 24,21 \$ et 32,32 \$;
- Programme d'aide aux employés et à la famille;
- Régime de retraite incomparable;
- Régime d'assurance collective;
- Avantages sociaux compétitifs;
- 20 jours de vacances annuellement;
- 2 semaines de congé durant la période des fêtes;
- Possibilité de faire du télétravail

Comment postuler?

Employé de l'interne: Rendez vous sur l'Intranet, dans la section « Espace employé », sous « Actualité », cliquez sur « Affichage » et repérez le numéro du concours, cliquez « *postulation en ligne* »

Date limite pour poser votre
candidature : 27 janvier 2023, 16h