

PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE L'ENVOLÉE Séance ordinaire du 23 octobre 2025

Étaient présents :

Virginie Lacroix	Représentante des parents et présidente
Sébastien Crête	Représentant des parents
Sophie Simard	Représentante des parents
Paméla Williamson	Représentante des parents
Caroline Rancourt	Représentante des parents
Christophe Beauchamp	Directeur
Lizon Thibault	Représentante du personnel enseignant
Isabelle Raymond	Représentante du personnel enseignant
Laurie Chillas	Représentante du personnel enseignant
Manon Laberge	Représentante du service de garde

1. Ouverture de la séance et constatation du quorum

Mme Virginie Lacroix ouvre la séance à 18 h 37.

2. Présences et constatation du quorum.

Vérification et présentation des personnes présentes et constatation du quorum.

3. Choix d'un ou d'une secrétaire pour la rencontre

Sophie Simard se propose comme secrétaire de la rencontre.

4. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est **PROPOSÉ** par **Laurie Chillas** et adopté par Isabelle Raymond.

Réso 25-26-04

5. Parole à l'assemblée

Il n'y a pas d'assemblée.

6. Suivi et adoption du PV du 25 mai 2025

Virginie revient sur les effets scolaires groupés. Les achats scolaires non demandés par les parents ont été remboursés. Christophe mentionne qu'un montant de 15 \$ environ a été perdu et l'école a assumé ces frais.

Il aura un sujet abordé pour les frais des effets scolaires groupés pour l'année scolaire 26-27.

Christophe explique le fonctionnement de cette façon de partenariat. Les parents seront responsables d'acheter les effets auprès d'un fournisseur donné.

Le procès-verbal est **PROPOSÉ** par **Manon Laberge** et adopté par Virginie Lacroix.

RÉSO 25-26-05

7. Élections : président, substitut, secrétaire

Christophe Beauchamp explique le rôle de chacun des postes.

Les parents proposent Virginie Lacroix comme présidente.

Pamela Williamson se propose comme vice-présidente.

La secrétaire sera en rotation.

RÉSO 25-26-06

8. Règles de régie interne (art. 67)

Christophe Beauchamp revient sur quelques règles :

- Ordre de convocation des substituts (page 7) : 3 parents substituts, Virginie propose qu'on les appelle à tour de rôle.
- Carton affiché à la porte principale de la date du conseil d'établissement et inscrite sur le site internet (page 13) : Pamela mentionne qu'il a eu mention d'un parent que ce n'était pas assez affiché, elle propose qu'on envoie un courriel pour le prochain CÉ dans un délai de 72 heures. Par la suite, un avis sera inscrit sur le site internet.
- Consultation en lien avec une activité scolaire : Christophe propose d'envoyer un FORM au besoin.
- Documents transférés pour le conseil d'établissement : ils demeurent confidentiels. Virginie mentionne que le procès-verbal est public et que ce n'est peut-être pas nécessaire de l'ajouter aux règles de régie interne.

Les règles de régie interne sont **PROPOSÉES** par **Pamela Williamson** et adoptées par Laurie Chillas.

9. Dénonciation de conflit d'intérêts (art. 69)

Christophe explique en quoi consiste le conflit d'intérêts. Si une situation se présente et que la direction va en ce sens, la personne qui serait en conflit d'intérêts devra se retirer et ne pourra être prise en considération pour le vote. Personne ne mentionne en avoir.

10. Formation obligatoire CÉ

Séances à écouter pour les nouveaux membres.

11. Ce qui se passe à l'École de l'Envolée

Christophe explique le début d'année modeste, pas de \$\$\$ pour souligner le début de l'année vu les coupures/efforts budgétaires (comme dans toutes les écoles du CSS). Les choix ont été faits selon le budget initial approuvé par le conseil d'établissement. Trois cibles touchées (infrastructures, budget à respecter, ETC [effectifs temps plein]). Il y a eu une coupure d'environ 20 % du budget pour notre école.

Cible budgétaire, assouplissement possible.

Sébastien Crête demande si un budget modifié nous sera présenté, Christophe Beauchamp mentionne que oui probablement au prochain CÉ.

Christophe Beauchamp mentionne que l'équipe-école est une belle équipe, souriante et engagée.

En début d'année il a eu des manques au SDG, plusieurs personnes de bureaux (prêts) se sont mobilisées pour assurer la sécurité des élèves. En ce moment, il manque un(e) surveillant(e) de dîner, qui devrait être comblé dans les prochaines semaines. Il mentionne que si un corps d'emploi n'est pas comblé, il ne sera pas remplacé pour le moment si la sécurité des élèves n'est pas compromise.

1 TES (pour 184 élèves) pour le moment, mais 2 postes possibles. Le 2^e poste est occupé par une personne qui n'est pas présente physiquement. Christophe mentionne que ça se passe bien vu que nous sommes une petite école et que les élèves sont bien encadrés, mais qu'il n'a pas de place pour faire de la prévention. Des choix ont été faits, par exemple : pas de cross-country cette année.

Lizon Thibault mentionne qu'avant le match de basket cette semaine, il a eu la présentation des joueurs, ce qui a été apprécié

par tous. Elle mentionne aussi que M. Beauchamp est super présent auprès des élèves et que l'ambiance est vraiment très bonne.

Sébastien mentionne que les parents bénévoles peuvent être appelés pour quelques tâches/activités à l'école exemple : lire des livres aux élèves comme l'an passé.

Projet éducatif reste super important et sera présenté au courant de l'année.

12. Sorties et activités éducatives

Christophe présente le tableau des activités et sorties des élèves de l'école de l'Envolée 25-26.

Laurie mentionne une petite coquille pour une activité des maternelles/1re année (activité qui se déroulera sur deux dates).

Sébastien demande comment le budget et les activités sont décidés. Christophe explique le fonctionnement de l'enveloppe-école et les subventions reçues, ou pas. Il demande aussi pourquoi c'est seulement le 3^e cycle qui a des activités payantes par les parents.

Caroline donne son avis sur les activités du 3^e cycle. Plusieurs parents ne sont pas en moyens. La qualité de l'activité des Glissades des pays d'en haut est médiocre et elle remet en question cette sortie, mais mentionne que les activités de groupe à l'école apportent aussi l'appartenance et le plaisir entre amis. Sébastien propose une alternative comme la Côte Parent. Virginie Lacroix n'est pas d'accord pour annuler cette activité et mentionne que ses dernières expériences là-bas étaient positives.

Une proposition de voyage pour la sortie à Ottawa (Éducateurs par WorldStrides) a été envoyée aux parents du 3^e cycle/délai de réponse 27 octobre 25 (41/47 réponses reçues). Christophe nous présente l'horaire de la journée du 22 juin 2025 (date qui sera à confirmer).

La campagne de financement proposée (huiles et vinaigres) est présentée. Les profits iront aux enfants afin de diminuer le coût de l'activité d'Ottawa et en cas de surplus chez un élève, les sous seraient redistribués afin d'aider un élève dans le besoin par exemple.

Sébastien Crête donne son avis sur cette nouvelle activité qui est positive.

Paméla Williamson demande si les élèves qui ne peuvent pas participer pour une raison quelconque sont exclus ou l'école peut assumer les frais? Christophe mentionne que c'est du cas par cas.

Caroline mentionne qu'elle aurait aimé que la thématique guerre/aviation soit mentionnée dans le sondage envoyé.

Plusieurs parents s'inquiètent des frais chargés aux parents du 3^e cycle, car pour toutes les activités proposées un montant de 305 \$ devra être déboursé par les parents pour chacun des élèves si pas de subventions. Christophe mentionne qu'il a un montant de 18 \$ par élève qui est disponible pour diminuer les frais, donc un total de 287 \$.

- Toutes sorties au théâtre : approuvé à l'unanimité;
- Sortie fin novembre (activité virtuelle univers social en VR) : approuvé (18 \$ qui sera utilisé pour cette activité;
- Projet auteur Jocelyn Boisvert : approuvé à l'unanimité même si pas de subvention. Pamela mentionne qu'il y a un donateur possible pour diminuer le coût;
- Glissades des Pays-d'en-Haut : Certains parents trouvent cette sortie chère et moins en lien avec les valeurs de l'école. D'autres trouvent les sorties en plein air importantes, surtout que les autres activités sont axées sur la culture. Une demande au personnel enseignant est demandée pour une nouvelle proposition. Plusieurs propositions ont été faites pour remplacer celle-ci;
- Sortie Ottawa : approuvé avec campagne de financement à valider au prochain CÉ;

Les sorties et activités éducatives sont **PROPOSÉES** par **Sébastien Crête** et adoptées par Pamela Williamson.

RÉSO 25-26-08

13. Location du gymnase en soirée

Karaté mardi et jeudi 18 h 30 à 20 h / pas de coût chargé à l'école, pas de profits non plus.

Approuvé par le comité.

14. Photo scolaire 25-26

Photo scolaire sera le 30 septembre 2026 avec la même compagnie.

Approuvé à l'unanimité.

15. Parole à la technicienne du service de garde

Présentation des 12 pédagogues et leurs coûts. Frais de 1 \$ a été

ajouté pour les collations spéciales. Présentation des nouvelles activités.

Les activités sont **PROPOSÉES** par **Laurie Chillas** et adoptées par Lizon Thibault.

RÉSO 25-26-9

16. Parole au représentant du comité de parents

Sans objet

17. Suivi et informations OPP

Sébastien Crête et Christophe Beauchamp se sont rencontrés et une activité sera proposée sur les heures d'école. S'il y a des frais reliés, le conseil d'établissement doit être au courant et doit être approuvé par celui-ci.

Sébastien explique qu'il a déjà eu 3 rencontres avec les membres. Plusieurs activités (7 ou 8) sont prévues. Un calendrier est prévu (fêtes/thématiques), levées de fonds possibles.

Une fête d'Halloween sous forme de danse au gymnase sera organisée pendant les heures d'école (13 h 30 à 15 h 30 approx.)/3 bénévoles/décorations seront préparées par les élèves du SDG. Une banderole sera installée au gymnase pour démontrer leur implication.

La fête de Noël sera un marché de Noël, les enfants pourront participer à la préparation. Saint-Valentin : Création de chocolats par les enfants... etc.

Plusieurs autres activités sont au programme ainsi que les coûts qui seront à discuter avec la direction et approuvés par le CÉ.

18. Calendrier des rencontres du CÉ2

Lundi 17 novembre 2025

Jeudi 22 janvier 2026

Jeudi 19 mars 2026

Mercredi 20 mai 2026

Jeudi 11 juin 2026 (au besoin)

(en virtuelle pour l'ensemble des séances du conseil)

19. Plan de lutte à l'intimidation et à la violence

Nouveau gabarit sera présenté au mois de novembre 2025.

20. Varia

Sébastien Crête présente les membres de l'OPP.

18. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est **PROPOSÉE** par **Manon Laberge** à 21 h 50 et adoptée par Pamela Williamson.

RÉSO 25-26-10

Virginie Lacroix
Présidente

Christophe
Beauchamp
Directeur