

Ordre du jour

Le 24 mars 2026 à 18 h 30

Classe de Mme Dontigny

École des Falaises

Ordre du jour	Durée	Information	Consultation	Approbation	Adoption
1. Ouverture de l'assemblée Mme Sauvé déclare l'assemblée ouverte, il est 18h36.	1				
2. Présences et vérification du quorum Dominique Sauvé, membre parent et présidente Alexandra Landry, Directrice Karine Benjamin Roch, enseignante Sophie Quenneville, membre parent, substitut Ana-Patricia Francisco, enseignante Nicolas Morin, membre parent Chantal Ménard, technicienne en éducation spécialisée Stacey Sullivan, membre parent Gabrielle Tardif, membre parent Geneviève Therriault, member parent Nadine Saurette, représentante de l'OPP Josée Desnoyers, membre de la collectivité Membre présent en virtuel : Ariane Bisson – membre parent Le quorum est atteint.	2				
3. Accueil et mot de bienvenue Mme Sauvé souhaite la bienvenue à tous. Elle indique également vouloir avoir une meilleure structure pour améliorer la prise de note. Mme Landry indique avoir plusieurs bonnes nouvelles à nous communiquer.	5				
4. Adoption de l'ordre du jour	2				✓

<p>Étant donné la présence de Mme Saurette en début de rencontre, nous nous entendons pour déplacer le point de l'OPP au point 8.</p> <p>Mme Sullivan souhaite ajouter un point dans « questions diverses ». Elle veut aborder la situation de l'école Champ-Fleuri.</p> <p>Proposé par Stacey Sullivan, adopté à l'unanimité (CE-021-25-19)</p>					
<p>5. Suivi et adoption du procès-verbal du 9 et décembre 2025 et du 20 janvier 2026.</p> <p>Au PV du 9 décembre, il y a une correction à faire pour indiquer qu'il y a 7 élèves en choix école et non 5.</p> <p>Dans le PV du 20 janvier, plusieurs coquilles sont notées avant de réaliser que la version partagée par la secrétaire n'était pas la bonne. Cette dernière a partagé la bonne version. L'approbation sera remise au prochain CÉ.</p>	5				✓
<p>6. Choix d'un ou d'une secrétaire</p> <p>Mme Therriault se propose pour la rencontre de ce soir.</p>					
<p>7. Parole à l'assemblée</p> <p>NIL</p>	15	✓			
<p>8. Représentante de la communauté</p> <p>Mme Desnoyers revient sur la soirée disco, en notant que tout s'est très bien passé et que les enfants ont eu du plaisir.</p> <p>Cette dernière ajoute que le club optimiste est toujours en attente de débuté la campagne opti-voyage et qu'elle nous tiendra au courant.</p>	10	✓			
<p>9. OPP : comités</p>					

<p>Mme Saurette indique que l'initiative courrier VDM se poursuit. Elle note une baisse de mais indique qu'il y a beaucoup de lettres touchantes. Il reste 2 dates le 15 mai et 5 juin prochains.</p> <p>Elle présente aussi l'activité de semi pour chaque classe de VDM. Ça sera la même activité que l'année passée, avec le même type de semence (basilic pourpre, centoré ou haricots). Chaque enfant recevra une feuille d'instructions imprimés. La ville a contribué au projet. Les bénévoles vont passer dans les classes pour remplir des petits pots de terre et semer. Mme Saurette demande si les élèves peuvent amener des petits pots troués ainsi que des contenants propres de poulets rôtis, pour faire des serres. Il en faudrait environ 35. Mme Desnoyers indique que le club Optimiste pourra les fournir. La terre, les petits bâtons et semences seront également fournis. Aucune date n'est ciblée encore.</p> <p>Mme Saurette va faire parvenir un vidéo explicatif à Mme Landry et s'occupera de faire l'horaire avec les professeurs de chaque établissement.</p> <p>Mme Saurette va également envoyer tout le matériel nécessaire et un vidéo aux écoles hôtes; ainsi, si les écoles hôtes veulent participer, elles auront ce qu'il faut. Mme Saurette va solliciter les différentes OPP.</p> <p>Mme Saurette note que pour l'école Champ-Fleuri, l'OPP a une page Facebook. Elle se demande si on peut créer un compte Facebook pour l'OPP, car ça serait aidant. Discussion à savoir si c'est possible, l'idée est d'avoir un accès plus facile pour les parents. Ce sera à vérifier.</p> <p>Enfin, nous avons une discussion sur le formulaire d'antécédents judiciaires, qui est une embûche à l'engagement spontané des bénévoles. On propose de faire un appel à tous pour signer les formulaires avant la fin de l'année pour avoir un bassin plus grand de parents bénévoles à l'automne.</p>					
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--



<p>10. Calendrier scolaire 2027-2028</p> <p>Mme Landry nous présente le prochain calendrier scolaire afin que nous puissions partager nos commentaires. Mme Sullivan parle du lundi suivant la semaine de relâche qui est difficile à prendre en congé. Mme Francisco note que le SDG est quand même ouvert ces journées-là et explique que c'est facilitant pour les professeurs d'avoir cette journée pédagogique à l'horaire car ça leur donne la chance de se réorganiser pour la semaine. Mme Landry rappelle l'importance des journées pédagogiques.</p> <p>On examine le calendrier, il y a seulement 3 journées pédagogiques dans le milieu de la semaine, les autres seront soit le vendredi ou le lundi. Mme Sauvé se demande si cette répartition est adéquate pour les professeurs, ce qui semble être le cas.</p> <p>Mme Tardif se demande si les deux jours avant Noël ne vont pas causer problème car il risque d'y avoir beaucoup d'absents. M. Morin dit que ce point a été amené au comité de parents, car c'est la même chose l'année prochaine, mais ça n'a pas été retenu comme suggestion car si on décale les congés, soit on part trop avant Noël, ou on revient trop tôt après le 1^{er} janvier.</p> <p>Mme Francisco note que ce n'est jamais parfait et que si des enfants doivent s'absenter, le plus important est que les professeurs soient avisés.</p> <p>Au final, après discussion, on décide de partager trois commentaires : la nécessité après la semaine de relâche, la répartition du congé de Noël ainsi eu la répartition des journée pédagogiques.</p>	10		✓		
<p>11. Objectifs, principes et critères de répartition des ressources (OPCR)</p> <p>Cet exercice vise à déterminer ce qu'on fait avec le montant d'argent remis au CSSRDN en ce qui concerne la répartition des ressources (absentéisme,</p>	10		✓		

<p>transport, perfectionnement des personnels). Il n'y a aucun changement dans le document cette année.</p> <p>Mme Sauvé demande ce qu'on fait dans les cas d'absentéisme, lorsque le taux est plus haut que d'habitude. Mme Landry explique que ça doit effectivement être absorbé via le reste du budget.</p> <p>Mme Francisco note qu'elle trouve triste de voir toutes les coupures dans l'éducation. Elle indique par exemple que certains professeurs se font refuser de travailler 4 jours semaines, ce qui permettrait à certains de moins s'épuiser et de terminer l'année au lieu de prendre congé.</p> <p>Outre ces discussions, les membres du CÉ n'avaient aucune question ou commentaire sur l'OPCR.</p>					
<p>12. Cadre organisationnel du SDG 2026-2027</p> <p>Quelques changements notés, notamment aux points suivants :</p> <p>4.7 : Le service de garde peut maintenant refuser des inscriptions si le ratio prescrit ne peut être respecté (s'applique pour le service régulier et pour les journées pédagogiques). Mme Landry note que le ratio est de 1 éducatrice pour 20 élèves. En lien avec la pénurie de personnel, c'est parfois difficile de répondre au ratio. Mme Tardif note en effet s'être déjà fait refuser le SDG par manque de place.</p> <p>S'ensuit une discussion sur les horaires des éducatrices, qui sont maintenant plus en bloc, notamment grâce aux soutiens en classe. Mme Francisco note que c'est très aidant d'avoir les éducatrices en classe car elles ont déjà un lien avec les enfants.</p> <p>4.7.5 : Activité à hauts risque (changement de libellé)</p> <p>4.10.1 : changements apportés aux modalités de paiement pour les enfants en garde partagée. Avant, si le solde du SDG était impayé par un des</p>	10		✓		



<p>parents, les enfants ne pouvaient plus aller au SDG. Maintenant, les enfants seront refusés selon l'horaire de garde des parents.</p> <p>4.10.7 : modification en ce qui concerne le transport scolaire qui définit les modalités selon lesquels les enfants ont le droit au transport. Ces modalités sont déjà en vigueur depuis l'année dernière mais ont été ajoutées au cadre organisationnel cette année.</p> <p>Mme Francisco se demande pourquoi on ne fait plus de sorties au SDG. Mme Landry note que c'est vraiment un choix d'école. Elle indique que pour l'école des Falaises, le choix de l'école était de ne pas en faire puisque les enfants proviennent d'un milieu favorisé et font déjà bcp de sorties.</p> <p>Mme Sauvé note qu'avant, l'école VDM faisait des activités à même l'école qui ne coutaient pas chers, mais que c'était crève-cœur pour les enfants qui ne pouvaient pas se permettre de faire l'activité et que c'est pour ça qu'on avait décidé d'y mettre un frein.</p>					
<p>13. Reconstruction de l'école</p> <p>Mme Landry note que l'équipe école a reçu une présentation de l'ingénieur le 19 février derniers pour voir les plans de la nouvelle école modulaire. Mme Landry note que ça sera grand lumineux. Mme Roch note que l'équipe était à l'écoute et soucieux de respecter les échéanciers. La construction a d'ailleurs commencé hier, ce qui augure bien pour le mois d'aout. Au début, il va quand même y avoir des travaux à faire à l'intérieur, il va donc y avoir une cohabitation entre les élèves et l'équipe de la construction.</p> <p>Mme Francisco souligne leur professionnalisme également, tout comme Mme Landry. Elle indique que tout sera bien organisé pour de déménagement, contrairement au déménagement en catastrophe du début de l'année suivant l'incendie, ce qui fera toute la différence.</p> <p>Mme Quenneville demande si le bâtiment aura des étages. La réponse est oui, le bâtiment sera quand</p>	10	✓			



<p>même grand, mais il n'y aura pas de sous-sol. Ça sera plus large que ce qui existait, mais ils vont essayer de sauver le module de jeu des petits. Ils auraient aimé faire ça plus grand, mais il y avait plusieurs enjeux (l'eau de la ville qui ne fourni pas les gicleurs etc.).</p>					
<p>14. Sorties scolaires : fonds 7 et autres</p> <p>Mme Landry note qu'elle a de la difficulté à obtenir la liste complète des sorties scolaires pour cette année.</p> <p>Elle confirme toutefois la sortie pour les 6^e année à Tyroparc le 16 juin prochain pour 2129,91\$. Ceci n'inclut pas le transport. Le montant total va donc dépasser le 55\$ par élève (probablement environ 70 par élève avec autobus). On a aussi déjà donné 2000\$ de plus pour les 6^e année en lien avec les célébrations de fin d'année. Toutefois, vu que la première sortie a couté moins cher que prévu on pourrait voir à donner un montant un peu plus grand pour couvrir la sortie. On s'entend pour donner 1000\$ de plus.</p> <p>Mme Sauvé explique aussi que la réflexion est entamée en ce qui concerne les célébrations de la fin de l'année des 6^e. Ils aimeraient faire une cérémonie de remise de diplôme qui inclurait un souvenir (cupcake, gourde, t-shirt) ou autre.</p> <p>Mme Ménard se demande si on nous allons aussi inclure les 6^e de classe langage pour les activités de fin d'année.</p> <p>Mme Landry présente également les activités prévues pour les 2^e année. Nous remarquons d'ailleurs qu'il reste donc un peu de sous pour les 1^{ere} et 2^e pour atteindre le 55\$ par élève. Convenons d'informer les suppléantes de 1^{ère} année des montants qui leur reste. Il reste aussi environ 45\$ pour les 5^e année, à dépenser d'ici la fin de l'année.</p> <p>Mme Roch demande s'il restait un montant de l'année précédente dans le fond 7. La réponse est oui, il reste environ 8000\$ pour la classe verte et 3000\$</p>	15				✓



<p>pour des activités de masse.</p> <p>Nous discutons ensuite de la 2^e activité de rassemblement : Les camps Reps à Chertsey. Ça sera le 29 avril. Il y a plusieurs activités de plein-air et des animateurs qui seront présents etc. Les détails vont venir environ 2 semaines avant l'activité.</p> <p>À l'issu des discussions :</p> <p>Sophie Quenneville propose une activité illusion d'optique pour les 2^e année à 846,88\$, l'activité Annie Groovey pour les 2^e année à 800\$ et la sortie domaine vert pour les première année (23,15 par élève plus 9,75 pour autobus). Adopté à l'unanimité. (CE-021-25-20)</p> <p>Geneviève Therriault propose l'activité Tyroparc pour les 6^e année, avec un 1000\$ de plus pour couvrir la différence entre le 55\$ et le 70\$. Adopté à l'unanimité. (CE-021-25-21)</p> <p>Gabrielle Tardif propose d'adopter une sortie au camp REP au coût de 29\$ par élève, plus les autobus, ce qui devrait approcher du 20 000\$ prévu. Adopté à l'unanimité. (CE-021-25-22)</p>					
<p>15. Parole à la représentante de la communauté</p>	<p>5</p>	<p>✓</p>			
<p>16. Mot de la présidente</p> <p>NIL</p>	<p>10</p>	<p>✓</p>			
<p>17. Mot du personnel de l'école : enseignantes, direction, SDG...</p> <p>Mme Landry note que Maude Leclerc (directrice adjointe pour des Falaises et Champ Fleury) a quitté son poste juste avant la relâche, car le processus de sélection d'une nouvelle directrice est en cours. Elle explique que le processus est long.</p> <p>Elle note que les échos qui lui proviennent des écoles des Falaises et du Grands Héron est que ça va bien. Ç semble toutefois plus difficile à Champ-Fleuri. Mme Roch dit que ça ne va pas mal mais que ça a été</p>	<p>20</p>	<p>✓</p>			



<p>une année difficile, et que les départs des enseignants et employés du SDG peuvent s'expliquer par plusieurs facteurs. On note deux gros départs de professeurs et plusieurs absents SDG.</p> <p>Au total, pour l'école VDM, il y a 9 absents sur 30. Nous discutons d'un moyen de reconnaître le travail des professeurs et membres du personnel qui ont tenus le fort et d'encourager ceux qui sont à la maison. Nous avons obtenu la liste des employés absents afin de pouvoir faire le suivi.</p> <p>Autrement, Mme Francisco note que les enfants ont fait des présentations sur les animaux. La classe de Mme Dontigny a fait des maquettes de robotique.</p> <p>Mme Sauvé note que l'équipe de basket mixte est en voie de remporter leur 1^{ere} bannière de basket.</p>				
<p>18. Mot du représentant au comité de parents</p> <p>M. Morin explique que durant la dernière rencontre, il y a eu une présentation concernant les différents types d'accommodement offerts pour les besoins d'élèves à besoin particulier ainsi que toutes les étapes et ressources pour les parents.</p> <p>Le calendrier scolaire a également été abordé mais le point a été révisé plus haut.</p> <p>M. Morin indique qu'il avait également amené un point, pour souligner le nombre de membres du personnel absents. Il voulait savoir comment les professeurs seront soutenus pour la fin de l'année et le début de l'année prochaine. M. Brisson a dit qu'il va regarder ça. Mme Roch note que ça serait particulièrement important aussi d'être sensible face à la charge que les enseignants auront au début de l'année prochaine vs celle des autres profs qui restent dans leur école et qui sont installés depuis longtemps.</p> <p>Autrement, la préparation de campagne de civilité dans la relation prof-parents est en cours. Les maquettes ont été acceptés.</p>	10	✓		

Enfin, M. Morin note avoir reçu de petits cadeaux pour les parents bénévoles. Ça sera à mettre à l'agenda pour la prochaine rencontre.					
19. Questions diverses : - Situation à Champ-Fleuri Convenons que le tout a été abordé dans les conversations tenues plus tôt et consignées ci-dessus.		✓			
20. Levée de l'assemblée Chantal Ménard propose la levée de l'assemblée, il est 21h46. Adopté à l'unanimité. (CE-021-25-23)					

*Alexandra Landry
Directrice*

*Dominique Sauvé
Présidente*