



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DE L'HORIZON-SOLEIL



Procès-verbal

Lieu : Salon du personnel

Date : Jeudi 23 octobre 2025

Heure : 19h00 en rencontre virtuelle

DURÉE (minutes)			OBJET
3	1	<p>Vérification des présences et du quorum;</p> <p>Présences: Mme Cynthia Miljours, Mme Isabelle Dufour, Mme Nahomie Guerrier, Mme Sofia Jeune, Mme Marie-Josée Tremblay, Mme Marie-Claude Chrétien (SDG), M. Simon Bourque (ens.) et Mme Maude Séguin (ens)</p> <p><i>M. Daniel St-Martin (membre substitut) est également présent</i></p> <p>Absences: Aucune absence pour cette rencontre</p>	constat
2	2	<p>Accueil et mot de bienvenue;</p>	accueil
2	3	<p>Choix d'un ou d'une secrétaire;</p> <p><i>Mme Nancy Brousseau, directrice adjointe, s'occupera du secrétariat.</i></p>	constat
5	4	<p>Parole à l'assemblée;</p> <p><i>Il n'y a pas personne qui souhaite s'adresser à l'assemblée.</i></p>	information
5	5	<p>Parole au représentant du comité de parents;</p> <p><i>Mme Nahomie Guerrier n'a pu se rendre à la rencontre, mais Mme Isabelle Dufour était présente. Que la représentante soit présente ou absente, il est toujours possible que les deux assistent à la rencontre.</i></p> <p>Voici un résumé des points de discussion :</p> <ul style="list-style-type: none"><i>On nous demande de bien respecter les délais de transmission des noms de nos représentants au comité de parents.</i><i>La direction générale est déçue de constater que le crosscountry n'a pas eu lieu et explique tout de même le contexte budgétaire qui a pu influencer cette décision.</i>	information

		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Tenue d'élections pour les postes au comité de parents.</i> • <i>Point sur l'école Val-des-Monts.</i> 	
2	6	<p>Lecture et adoption de l'ordre du jour;</p> <p><i>Proposée par M. Simon Bourque</i> <i>Secondée par Mme Isabelle Dufour</i> <i>Adoptée à l'unanimité</i> CÉ-1387-25</p>	adoption
10	7	<p>Dispense, adoption et suivi du procès-verbal de la dernière rencontre du 30 septembre 2025;</p> <p><i>Suivi concernant les règles de régie interne. La direction a corrigé les petites coquilles présentes dans le document.</i> <i>Suivi concernant les activités parascolaires, le cours de langue a débuté les mercredis à l'heure du dîner et nous avons une dizaine de participants.</i> <i>Le suivi concernant les activités et sorties éducatives sera discuté au point 8 de l'ordre du jour.</i></p> <p><i>Proposée par Mme Maude Séguin</i> <i>Secondée par Mme Nahomie Guerrier</i> <i>Adoptée à l'unanimité</i> CÉ-1388-25</p>	adoption
20	8	<p>Organisation des activités et sorties éducatives Guide relatif à l'organisation des sorties éducatives</p> <p><i>Le Guide relatif à l'organisation des sorties éducatives indique que les activités éducatives qui nécessitent un déplacement des élèves à l'extérieur des locaux de l'école ou un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidienne des élèves doivent être soumises au conseil d'établissement pour fins d'approbation.</i> <i>De plus, dans la politique des contributions financières pouvant être exigées aux parents, il est mentionné qu'il est de la responsabilité du CÉ d'établir les principes d'encadrement pour d'autres types de frais exigés, tels que les activités éducatives.</i></p> <p><i>Proposition de Mme Tremblay : possibilité de fixer un montant annuel de frais chargés aux parents pour l'année scolaire en cours approuvé par le CÉ en début d'année afin de faciliter le travail des enseignants et d'éviter les nombreux allers-retours.</i></p>	approbation

		<p>À cet effet, Mme Miljours propose de faire un ajout dans le document de résolution. Les membres du CÉ s'entendent sur un montant de 20\$ annuellement. Une autorisation sera incluse dans la résolution des sorties scolaires.</p> <p>Tableau de sorties scolaires présentées : <i>Préscolaire, 1^{er} cycle et 2^e cycle,</i> <i>Le troisième cycle veut aller de l'avant avec le voyage à Ottawa, mais ne peut soumettre celui-ci, car des informations sont encore manquantes</i></p> <p><i>Mme Moquin informe les membres que nous avons fait deux demandes de projets Culture à l'école en espérant que les demandes puissent être acceptées.</i></p> <p><i>Proposée par M. Simon Bourque</i> <i>Secondée par Mme Isabelle Dufour</i> <i>Approuvé à l'unanimité</i> CÉ-1389-25</p>	
20	9	<p>Plan de lutte (révision annuelle)</p> <p><i>Présentation du plan de lutte par la direction. Il s'agit d'un nouveau canevas qui est maintenant uniforme à l'ensemble du réseau scolaire de la province. Celui-ci doit être aussi transmis au protecteur national de l'élève.</i> <i>Le plan de lutte sera également diffusé sur notre site internet après l'adoption par les membres du CÉ.</i></p> <p><i>Le dépliant d'informations destiné aux parents a été mis à jour, lui aussi. En accord avec les membres, il sera remis en version papier dans le sac des élèves. Il sera aussi disponible sur notre site internet. Le lien sera transmis aux parents par courriel.</i></p> <p><i>Proposée par Mme Marie-Claude Chrétien</i> <i>Secondée par Mme Nahomie Guerrier</i> <i>Adoptée à l'unanimité</i> CÉ-1390-25</p>	adoption
10	10	<p>Budget mise à jour</p> <p><i>Point reporté à la prochaine rencontre du mois de décembre.</i></p>	information
5	13	<p>Questions diverses;</p>	information

		<i>Nous avons réservé la photographe pour la prochaine année scolaire. Ce ne sont pas tous les élèves qui ont reçu leur photo alors nous pourrons en discuter à la prochaine rencontre du conseil.</i>	
2	14	Levée de l'assemblée à 20h40 <i>Proposée par M. Simon Bourque Secondée par Mme Maude Séguin Adoptée à l'unanimité</i> CÉ-1391-25	adoption

***La version officielle du procès-verbal ne sera disponible que suivant son adoption par le conseil d'établissement lors de la prochaine séance.**

Mme Cynthia Miljours, présidente du CÉ 2025-2026