Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord Québec

Procès-verbal

École Sacré-Cœur

RENCONTRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
13 octobre à 18 h 30
Salle Poly

Procès-verbal

1- Ouverture de l'assemblée
Ouverture de l'assemblée à 18 h 31

2. Vérification des présences
Présents :

- Mme Pellerin
- Mme Ghalem Merakchi (18h50)
- M. Mitchell
- Mme Blondin-Poirier
- Mme Francoeur-Boucher
- Mme Denis
- Mme Racine-Hétu
- Mme Bergeron
- Mme Pédron
- Mme Perron
- Mme Mallette

Absents :

- Mme Sielieu

3. Mot de bienvenue
Mme Pellerin rappelle que nous sommes présents pour donner nos opinions dans le respect. Elle mentionne que l'équipe-école est semblable à l'an dernier à l'exception de 2 ou 3 nouvelles personnes.

4. Nomination d'une secrétaire
Madame Francoeur-Boucher sera la secrétaire

5. Adoption de l'ordre du jour
Adopté par : Mme Pédron
(# résolution : CE-020-26-10-01)

6- Suivi et adoption du dernier procès-verbal (9 juin 2026)

Mme Pellerin informe que nous avions le stagiaire de l'an dernier M. Fex au début de l'année comme 3e T.E.S. Il est rapidement parti pour continuer ses études. Mme Cyr est désormais la nouvelle T.E.S plancher. Nous continuons les défis mensuels pour motiver les élèves.

Adopté par : Mme Bergeron

(# résolution : CE-020-26-10-02)

7. Rôle du conseil d'établissement et rôle des membres (rôle et pouvoirs du conseil d'établissement)

Mme Pellerin présente le document *Pouvoirs d'un conseil d'établissement, ses rôles et collaborateurs* tout en mentionnant que nous sommes à notre dernière année du projet éducatif. Elle donne des exemples où nous avons un pouvoir décisionnel au conseil d'établissement (code de vie, plan de lutte contre l'intimidation et la violence, etc.).

8. Formations pour les nouveaux membres du conseil d'établissement

Il existe une formation pour aider les nouveaux membres à mieux comprendre les différents rôles en lien avec le conseil d'établissement. Mme Pellerin enverra les capsules plus pertinentes aux nouvelles personnes par courriel.

9. Règles de régie interne/dénonciation d'intérêt : adoption

Mme Pellerin présente le document *Règles de régie interne*. Elle rappelle le minimum de 5 rencontres annuellement. Il y a un quorum à respecter afin que les rencontres aient lieu (moitié + 1 dont 3 parents). En cas d'absence, nous devons aviser la direction afin d'annuler la rencontre au besoin et d'éviter les déplacements inutiles. Une séance extraordinaire est possible lorsqu'il y a un point plus urgent qui ne peut pas être discuté à la prochaine rencontre prévue au calendrier.

Adopté par : Mme Racine Hétu

(# résolution : CE-020-26-10-03)

10. Élection des membres de l'exécutif

Mme Pellerin rappelle les tâches liées aux postes en élection. Mme Mallette ne peut pas se présenter puisqu'elle fait partie de l'équipe-école comme surveillante.

Mme Pédron propose sa candidature comme présidente.
Élue à l'unanimité
Mme Ghalem Mérakchi propose sa candidature comme vice-présidente.
Élue à l'unanimité

11. Calendrier des séances du conseil d'établissement : adoption

Mme Pellerin présente les dates de rencontres pour l'année en fonction des consultations obligatoires.

- 13 octobre 2026
- 8 décembre 2026
- 12 janvier 2027
- 9 mars 2027
- 25 mai 2027

Adopté par : Mme Bergeron
(# résolution : CE-020-26-10-04)

12. Parole à la représentante des parents

Ce fut une rencontre avec beaucoup d'élections. Un point intéressant concernant les allergies alimentaires sera discuté au courant de l'année.

13. Sorties et activités éducatives au primaire : informations et approbation

Mme Pellerin présente les sorties et activités éducatives choisies par niveau.
Adopté par : Mme Denis
(# résolution : CE-020-26-10-05)

14. Plan de lutte à l'intimidation et à la violence à l'école : adoption

Mme Pellerin présente le nouveau plan de lutte 2026-2027. Elle cible certaines informations plus importantes. Il y a un comité à ce sujet incluant différents adultes de l'école. Il y a environ 475 élèves. La distinction entre conflit et intimidation est importante. Le système de renforcement positif SCP est toujours d'actualité est très parlant pour les élèves et le personnel. Les intervenants utilisent encore cette année l'outil *Mémo* pour conserver les traces des situations et des interventions vécues dans l'école.

Le comité de l'école a mis en place de nouvelles stratégies pour aider les élèves à mieux respecter les règles de l'école. Par exemple, l'ensemble des attentes liées aux jeux extérieurs ont été filmées avec l'aide de certains élèves. Cette ressource est utilisée en classe avec les élèves pour rappeler les comportements attendus.

Adopté par : Mme Mallette
(# résolution : CE-020-26-10-06)

15. Activités parascolaires

Présentation des activités parascolaires proposées.
Les membres s'entendent pour en faire vivre quelques-unes à la session d'automne.

16. Parole à l'assemblée

Aucun message

17. Parole à la responsable du service de garde

Tout va pour le mieux avec une équipe sensiblement similaire à l'an dernier. Il y aura une journée sciences lors de la journée pédagogique au coût de 5$ par enfant.

18. Parole aux enseignants

M. Mitchell présente le conseil d'élèves pour les élèves de 4e, 5e et 6e année, une nouveauté cette année. Il y aura des élections dans l'école d'ici 2 semaines.

Thématique annuelle de l'école : 70 ans de l'école Sacré-Coeur. Nous tenterons de faire vivre cette thématique tout au long de l'année. Il y a un comité prévu à cet effet cette année.

19. Questions diverses

19.1 Photos scolaires

Nous discuterons du choix du photographe pour l'an prochain à la prochaine séance.

19.2 Formation bibliothécaire

Mme Pédron a eu l'information qu'il existe une formation pour les bénévoles qui désirent en apprendre davantage sur le fonctionnement de la bibliothèque. Mme Pellerin fera les démarches.

20. Levée de l'assemblée

Mme Pédron lève l'assemblée à 20h24.

Mme Pédron
Présidente du conseil d'établissement
École Sacré-Coeur

Mme Karine Pellerin
Directrice
École Sacré-Cœur