

## Procès-verbal / Conseil d'établissement

DATE : 25 septembre

HEURE : 18 h 30 à 20 h 30

ENDROIT : Salle du personnel

---

### Présences (par ordre alphabétique)

Mme Kim-Eve Barette-Michel ..... Membre parent Présidence  
Mme Karine Cicioli..... Membre parent  
Mme Maryse Desnoyers..... Membre parent Secrétaire  
Mme Mélissa Gohier..... Membre parent  
M. Mathieu Madran ..... Membre parent Vice-présidence

Mme Cynthia Bouly ..... Directrice  
Mme Carolanne Beaupré ..... Membre personnel enseignant  
Mme Kessandra Bélec ..... membre service de garde  
Mme Fany Daviault ..... Membre personnel de soutien  
Mme Marie-Josée Huot ..... Membre personnel enseignant  
Mme Mélanie Lachaine ..... Membre personnel enseignant  
M. Frédérique Morin ..... Membre personnel enseignant  
Mme Judith Strauss ..... Membre personnel enseignant

Mme Mélanie Massie ..... Parent substitut

### Absences

[Aucune absence à signaler]

## ORDRE DU JOUR

### 1. Ouverture de l'assemblée

Il est 18h30.

### 2. Nomination d'un/une secrétaire

Maryse Desnoyers accepte le rôle de secrétaire, il est cependant nommé que cette tâche pourrait être relayé d'une assemblée à l'autre.

### 3. Adoption de l'ordre du jour

- Point ajouté : Parole à l'assemblée
- Correction de la date : 25 septembre 2025 (au lieu de 23 septembre)
- Correction de l'heure : 18h30

Ordre du jour adopté avec modifications. **Proposé par Carolanne Beaupré et Karine Cicioli**

#### 4. Vérification des présences et quorum

- Quorum = 4 parents  
Il y a quorum.

#### 5. Adoption et suivi au procès-verbal du 13 mai 2025

*Procès-verbal adopté à l'unanimité*

#### 6. Élection de la présidence et de la vice-présidence

**Élection de la présidence** : Kim-Eve Barette-Michel est réélue présidente.

**Élection de la vice-présidence** : Mathieu Madran est élu vice-président.

#### 7. Parole à l'assemblée (point ajouté)

**Situation du chantier de construction** : Un parent (Mme Véronique Chiasson) prend la parole concernant les préoccupations relatives au chantier de construction adjacent à l'école. Une sortie dans les médias est possible. Véronique a été contactée par Cybèle Olivier journaliste avec l'équipe de Benoît Dutrisac. Points soulevés :

- Deux fuites de gaz depuis septembre 2025;
- Préoccupations pour la sécurité des élèves;
- Incidents de sécurité observés (camions reculant dans les clôtures, équipement non sécurisé);
- Prolongation des travaux jusqu'à mi-novembre 2025;
- Plaintes déposées à diverses instances (CNESST, Centre du citoyen, Centre de services scolaire);

**Réponse de la direction** : La directrice confirme que toutes les mesures de sécurité possibles ont été mises en place par l'école et le centre de services scolaire :

- Déploiement de 10 brigadiers
- Présence policière régulière
- Fermeture du parc lorsque des débris volaient
- Procédures d'évacuation fonctionnelles
- Sécurisation des accès au chantier

**Position du conseil** : Le conseil comprend les démarches des parents auprès des médias et des instances municipales, en précisant que la responsabilité relève de la ville et des entrepreneurs et non du centre de services scolaire ou de l'équipe-école.

Demandes formulées :

- Travaux durant les fins de semaine pour accélérer l'échéancier
- Arrêt des travaux pendant les heures scolaires
- Installation de barrières de béton plus sécuritaires
- Changement d'entrepreneur si nécessaire

## 8. Règles de régie interne

Présentation des règles de régie interne 2025-2026. Document adopté avec correction du titre (année 2024-2025).

**Résolution #CÉ028-2526-001**  
**Adopté à l'unanimité.**

## 9. Calendrier des réunions

Dates proposées et modifiées :

- Jeudi le 23 octobre 2025 à 18 h 30
- Mardi le 9 décembre 2025 à 18 h 30 (au lieu du 8 décembre)
- Lundi le 26 janvier 2026 à **17 h – avant l'Assemblée générale de parents**
- Mardi le 17 février 2026 à 18 h 30
- Jeudi le 26 mars 2026 à 18 h 30
- Mardi le 21 avril 2026 à 18 h 30
- Jeudi le 14 mai 2026 à **17 h – avant l'Assemblée générale de parents**

**Résolution #CÉ028-2526-002**  
**Adopté avec modifications.**

## 10. Parole au représentant du comité de parents 24-25 et nomination d'un représentant 25-26

### Rapport de l'année 2024-25 par Mélissa Gohier

- Retour sur l'année écoulée avec présentation de M. Brisson
- Discussions sur Clic École, vouvoiement, interdiction de cellulaires
- Code d'éthique pour les membres du personnel concernant les réseaux sociaux
- Les Communications doivent dorénavant passer par Mozaïk

### Nomination 2025-26 :

- Mélanie Massie est nommée représentante de l'école au comité de parents du centre de services scolaire.
- Mélissa Gohier agira à titre de substitut.

## 11. Suivi de l'Assemblée Générale de parents en août 2025

- La rencontre s'est bien déroulée.
  - Présentation du guide des programmes
  - Plan de match pour le chantier autour de l'école.
- Si la rencontre se tient de nouveau au centre Notre -Dame prévoir micro et haut-parleur pour améliorer l'acoustique.

## 12. Des nouvelles du chantier

Point traité lors de la parole à l'assemblée.

### 13. Vouvoiement

Présentation de l'ajout au code de vie :

Le conseil adopte l'ajout suivant au code de vie concernant le vouvoiement :

**« Le vouvoiement : une posture de respect » :**

À La Fourmière, nous adoptons le vouvoiement comme marque de respect dans nos échanges. Cette pratique favorise un climat serein, professionnel et bienveillant, où chacun se sent reconnu dans son rôle.

Modalités à suivre :

- Par défaut, tous les membres de l'équipe-école se tutoient entre eux
- Le vouvoiement s'applique entre les élèves et les adultes (enseignants, suppléants, direction, personnel de soutien, etc.)
- Le vouvoiement s'applique également entre les parents et les membres du personnel
- Le tutoiement est permis pour tous uniquement si la personne concernée vous y autorise explicitement

**Mise en application :** Janvier 2026, avec périodes de pratique d'ici là.

**Résolution #CÉ028-2526-003**  
**Adopté avec modifications.**

### 14. Parole au service de garde

**Demande de modification des horaires pour les camps :** Le service de garde demande la fermeture le mercredi matin et le vendredi après-midi lors des camps, car le personnel effectue toutes ses heures au camp.

Si des besoins particuliers de parents se manifestent, des solutions seront trouvées au cas par cas.

**Résolution #CÉ028-2526-004**  
**Adopté avec modifications.**

**Rappel :** Le 5 janvier 2026 est une journée pédagogique - pas de service de garde. Un rappel sera acheminé aux parents à cet effet.

### 15. Tour de table

Informations partagées :

**Sports et activités (M. Frédéric Morin) :**

- Compressions budgétaires : annulation du cross-country du centre de services scolaire
- Organisation d'une ligue de mini-basket interne
- Coupe des Fondeurs maintenue (fin de semaine)
- Décision reportée pour le duathlon et les olympiades

## Pédagogie (Marie-Josée Huot) :

- Accueil des élèves à l'extérieur chaque matin
- Yoga avec participation des parents
- Classes dehors régulières avec effets bénéfiques observés

**Comité inscription (Marie-Josée Huot) :** Révision en cours des critères d'admission et de maintien à La Fourmière, avec conditions d'engagement parental. Présentation prévue avant janvier 2026.

## Comité Multi-âge

- Vu l'annulation du dernier multi-âge le thème sera repris pour la prochaine édition d'octobre.
- **Cabane à sucre :** Proposition d'activité cabane à sucre au printemps pour toute l'école (mars-avril 2026). Karine Cicioli reviendra avec des propositions de soumissions.

## 16. Questions diverses

- **Gardien averti :** Formation prévue le 20 novembre 2025, coût de 53\$ par enfant.
- Exercice de confinement barricadé : Prévu le 2 décembre 2025 à 14h15.
- **Exercice d'évacuation-incendie :** La directrice demandera une dérogation compte tenu des évacuations réelles vécues lors des fuites de gaz.
- **Paiement camp :** Deuxième paiement de 90\$ dû pour le 30 octobre 2025.
- **Campagne de financement :** Discussion sur la possibilité pour les parents de renoncer à leur ristourne pour aider les familles dans le besoin. Point reporté à une prochaine réunion pour peaufiner les modalités.
- **Projet d'élèves - Soutien à Milan :** Six élèves de 6e année organisent une marche de solidarité « Marchons ensemble » le 14 octobre 2025 de 14 h à 15 h afin de soutenir l'élève Milan dans son combat contre le cancer.

Les élèves ont déjà amassé 700\$ par porte-à-porte supervisé.

- Activités prévues :
  - Marche symbolique autour de l'école
  - Vente de bouchées à 1\$
  - Dîner Poutine spécial
  - Collecte de dons

Projet approuvé par le conseil.

## 17. Levée de l'assemblée

Il est 20h30.

**Proposé par Marie-Josée Huot**

---

---

**Kim-Eve Barette-Michel**

Présidente du conseil d'établissement

---

**Cynthia Bouly**

Directrice

---

Loi 180, article 64

Toute décision du conseil d'établissement doit être prise dans le meilleur intérêt de l'élève.