

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD

À une séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord, dûment convoquée et tenue au centre administratif du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord, 795, rue Melançon, à Saint-Jérôme, le 24 janvier 2023, et ce, à laquelle sont présents :

M ^{me} Isabelle Viau,	présidente et membre parent représentant le district 1
M. Jean-Charles Bouvrette,	vice-président et membre parent représentant le district 3
M. Philippe-Olivier Belcourt,	membre représentant la communauté
M. André Desbiens,	membre représentant le personnel enseignant
M ^{me} Marie-Claude Drouin,	membre représentant le personnel d'encadrement
M. Alexandre Gagnon,	membre représentant la communauté
M ^{me} Johanne Hamel,	membre représentant la communauté
M ^{me} Jaymee Lafave,	membre parent représentant le district 5
M ^{me} Audrey Lane,	membre parent représentant le district 2
M ^{me} Jessyca L'Écuyer,	membre représentant la communauté
M ^{me} Danny Mahone,	membre représentant le personnel de soutien
M ^{me} Julie Morin,	membre représentant le personnel professionnel non enseignant
M. Sylvain-Michel Paradis,	membre parent représentant le district 4
M ^{me} Nathalie St-Louis,	membre représentant les directeurs d'établissement

les membres du conseil d'administration et formant quorum. M. René Brisson, directeur général, est présent. M^e Rémi Tremblay, secrétaire général, agit à titre de secrétaire de la séance. L'avis de convocation a été signifié conformément aux règles de fonctionnement du conseil d'administration aux membres qui ne sont pas présents à l'ouverture de la séance.

Invités :

M. Patrick Blanchette, directeur, Centre de formation du transport routier de Saint-Jérôme (CFTR)
M^{me} Marie-Claude Gaudreau, directrice, Service de l'organisation scolaire et du transport
M. Dominique L'Écuyer, coordonnateur, Service de l'organisation scolaire et du transport
M. Louis-André Nadon, coordonnateur, Service des ressources matérielles

1. POINTS STATUTAIRES

1.1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET CONSTATATION DU QUORUM

M^{me} Isabelle Viau, présidente, ouvre la séance. Il est 19 h.

1.2. DÉSIGNATION D'UN MEMBRE REPRÉSENTANT LES DIRECTEURS D'ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT AU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD (CSSRDN)

À la suite de la démission de M^{me} Julie Vincent, M^{me} Nathalie St-Louis a été désignée, par acclamation, le 22 décembre 2022, comme membre représentant les directeurs d'établissement d'enseignement, et ce, pour la durée non écoulée du mandat de M^{me} Vincent soit jusqu'au 30 juin 2025.

1.3. ASSERMENTATION D'UN NOUVEAU MEMBRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le secrétaire général procède à l'assermentation de M^{me} Nathalie St-Louis, membre représentant les directeurs d'établissement.

1.4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (RCA-247/SSGAJ)

M. Philippe-Olivier Belcourt **PROPOSE** l'adoption de l'ordre du jour suivant :

1. Points statutaires

1.1 Ouverture de la séance et constatation du quorum

- 1.2 Désignation d'un membre représentant les directeurs d'établissement d'enseignement au conseil d'administration du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN)
- 1.3 Assermentation d'un nouveau membre du conseil d'administration
- 1.4 Adoption de l'ordre du jour
2. **Sujets à traiter ne nécessitant pas présentation ou discussion (ordre du jour de consentement)**
 - 2.1. Dispense de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 novembre 2022
 - 2.2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 novembre 2022
3. **Période de questions des élèves**
4. **Période de questions du public**
5. **Comités du conseil d'administration**
6. **Sujets à traiter nécessitant présentation ou discussion**
 - 6.1. Plan de répartition des immeubles et des élèves 2023-2027 (PRIÉ)
 - 6.2. Achat de douze (12) tracteurs routiers dix (10) roues, neufs, cabine avec couchette, année 2023 ou 2024 pour le Centre de formation du transport routier de Saint-Jérôme
 - 6.3. Calendrier scolaire 2024-2025 - Formation générale des jeunes
 - 6.4. Calendrier scolaire 2024-2025 - Formation professionnelle et formation générale des adultes
 - 6.5. Désignation d'un membre représentant de la communauté, personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires, au conseil d'administration du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN) pour la durée non écoulée du mandat, soit jusqu'au 30 juin 2025
7. **Information de la présidence ou du directeur général**
8. **Divers**
9. **Levée de la séance**

La présidence est autorisée à modifier l'ordre de présentation des sujets au besoin.

Adopté

2. SUJETS À TRAITER NE NÉCESSITANT PAS PRÉSENTATION OU DISCUSSION (ORDRE DU JOUR DE CONSENTEMENT)

Tous les points contenus à l'ordre du jour de consentement sont adoptés d'une seule voix. Les points 2.1 et 2.2 sont adoptés sur proposition de M. Sylvain-Michel Paradis.

2.1. DISPENSE DE LA LECTURE DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 15 NOVEMBRE 2022 (RCA-248/SSGAJ)

CONSIDÉRANT QUE, conformément à l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*, une copie du procès-verbal a été remise à chaque membre présent au moins six heures avant le début de la séance;

Il est **PROPOSÉ** par M. Sylvain-Michel Paradis de dispenser le secrétaire général de lire le procès-verbal de la séance ordinaire du 15 novembre 2022.

Adopté

2.2. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 15 NOVEMBRE 2022 (RCA-249/SSGAJ)**

M. Sylvain-Michel Paradis **PROPOSE** l'adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 novembre 2022.

Adopté

3. **PÉRIODE DE QUESTIONS DES ÉLÈVES**

4. **PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

M^{me} Christine Tourangeau PRIÉ- école aux Couleurs-du-Savoir - nouvelle école secondaire

M^{me} Marie-Claude Gauvin PRIÉ- école aux Couleurs-du-Savoir - nouvelle école secondaire

M^{me} Julie De Oliveira - Plan directeur des immeubles - école alternative secondaire

5. **COMITÉS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Rencontres des comités du conseil d'administration :

Comité des ressources humaines – N/A

Comité de vérification – N/A

Comité de gouvernance et d'éthique – Le 8 décembre 2022

Comité de planification immobilière – N/A

6. **SUJETS À TRAITER NÉCESSITANT PRÉSENTATION OU DISCUSSION**

6.1. **PLAN DE RÉPARTITION DES IMMEUBLES ET DES ÉLÈVES 2023-2027 (PRIÉ) (RCA-250/SOST)**

CONSIDÉRANT la nécessité pour le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN) d'adopter annuellement un plan de répartition des immeubles et des élèves;

CONSIDÉRANT QUE le *Plan de répartition des immeubles et des élèves* fait état de l'augmentation de clientèle;

CONSIDÉRANT QUE le CSSRDN entend optimiser l'utilisation de son parc immobilier afin d'assurer une place pour tous les élèves;

CONSIDÉRANT QUE des ajouts d'espaces ont été accordés et que des travaux sont en cours et/ou se réaliseront au cours des prochaines années;

CONSIDÉRANT QUE des ajouts d'espaces ont été demandés et que le CSSRDN est en attente des autorisations;

CONSIDÉRANT QUE le *Plan de répartition des immeubles et des élèves 2023-2027* a fait l'objet d'une analyse rigoureuse en prenant en considération les enjeux liés au transport, aux capacités d'accueil, aux prévisions ministérielles, à l'étendue du territoire, à l'optimisation des locaux et aux ajouts d'espaces;

CONSIDÉRANT QUE l'actualisation du *PRIÉ* permet au CSSRDN de favoriser sa mission éducative;

CONSIDÉRANT QUE ce projet a fait l'objet d'une démarche de consultation, du 16 novembre au 16 décembre 2022, auprès des différentes instances (écoles, centres, villes et municipalités) dans le respect des dispositions de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est **PROPOSÉ** par M^{me} Audrey Lane, d'adopter le *Plan de répartition des immeubles et des élèves 2023-2027* du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord, tel qu'il appert plus amplement du document déposé au répertoire du CSSRDN sous la cote **CA2022-2023-06**.

Adopté

6.2. **ACHAT DE DOUZE (12) TRACTEURS ROUTIERS, DIX (10) ROUES, NEUFS, CABINE AVEC COUCHETTE, ANNÉE 2023 OU 2024 POUR LE CENTRE DE FORMATION DU TRANSPORT ROUTIER DE SAINT-JÉRÔME (RCA-251/SRM)**

CONSIDÉRANT les besoins d'acquisition de douze (12) tracteurs routiers, dix (10) roues, neufs, cabine avec couchette, année 2023 ou 2024;

CONSIDÉRANT QUE le Centre de formation du transport routier de Saint-Jérôme (CFTR) du centre de services scolaire a confirmé avoir le budget requis pour l'acquisition des tracteurs routiers;

CONSIDÉRANT QUE le Service des ressources matérielles a procédé à un appel d'offres public, du 25 novembre 2022 au 20 décembre 2022, soit 25 jours, pour l'achat de douze (12) tracteurs routiers, dix (10) roues, neufs, cabine avec couchette, année 2023 ou 2024 pour le Centre de formation du transport routier de Saint-Jérôme (soumission # 22380-073) conformément à la *Loi sur les contrats des organismes publics* (C.65.1) et au *Règlement sur certains contrats d'approvisionnement des organismes publics* (C-65.1, r.2) en vigueur;

CONSIDÉRANT QUE l'ouverture des soumissions a eu lieu dans les meilleurs délais suivant la date et l'heure limites de dépôt des soumissions par un comité d'ouverture selon les modalités de la procédure pour la réception et l'ouverture des soumissions du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord, le 20 décembre 2022;

CONSIDÉRANT QUE trois (3) soumissionnaires ont déposé une soumission dans le cadre de l'appel d'offres public;

CONSIDÉRANT QUE la soumission de la compagnie Groupe Kenworth Montréal, de Montréal, au montant de 2 818 300,78 \$, avant les taxes, a été jugée la plus basse conforme;

CONSIDÉRANT QUE la compagnie Groupe Kenworth Montréal, de Montréal, a été jugée admissible à déposer une soumission dans le cadre de cet appel d'offres;

CONSIDÉRANT la recommandation des responsables du Centre de formation du transport routier de Saint-Jérôme (CFTR);

Il est **PROPOSÉ** par M. Philippe-Olivier Belcourt :

- A) D'octroyer le contrat d'approvisionnement visant l'achat de douze (12) tracteurs routiers, dix (10) roues, neufs, cabine avec couchette, année 2023 ou 2024 pour le Centre de formation du transport routier de Saint-Jérôme (soumission # 22380-073) à l'entreprise Groupe Kenworth Montréal, de Montréal, au montant total de 2 818 300,78 \$, avant les taxes.
- B) D'autoriser la direction générale à signer les documents contractuels ainsi que les documents administratifs nécessaires à l'exécution de la présente résolution.

Adopté

6.3. **CALENDRIER SCOLAIRE 2024-2025 - FORMATION GÉNÉRALE DES JEUNES (RCA-252/SOST)**

CONSIDÉRANT QUE le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN) établit le calendrier scolaire des écoles en tenant compte de ce qui est prévu au régime pédagogique (LIP # 238);

CONSIDÉRANT QU'une démarche de consultation est prévue du 25 janvier au 4 avril 2023 dans le respect des dispositions de la *Loi sur l'instruction publique* (consultation du comité de parents. LIP # 193) et des conventions collectives;

Il est **PROPOSÉ** par M^{me} Jaymee Lafave d'autoriser la consultation du calendrier scolaire 2024-2025 pour la formation générale des jeunes du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord, tel qu'il appert plus amplement du document déposé au répertoire du CSSRDN sous la cote **CA2022-2023-07**.

Adopté

6.4. **CALENDRIER SCOLAIRE 2024-2025 - FORMATION PROFESSIONNELLE ET FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES (RCA-253/SOST)**

CONSIDÉRANT QUE le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN) établit le calendrier scolaire des centres de formation professionnelle et de formation générale des adultes en tenant compte de ce qui est prévu au régime pédagogique (LIP #252);

CONSIDÉRANT QU'une démarche de consultation est prévue du 25 janvier au 4 avril 2023 dans le respect des dispositions de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est **PROPOSÉ** par M^{me} Johanne Hamel d'autoriser la consultation du calendrier scolaire 2024-2025 de la formation professionnelle et de la formation générale des adultes du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord, tel qu'il appert plus amplement du document déposé au répertoire du CSSRDN sous la cote **CA2022-2023-08**.

Adopté

6.5. **DÉSIGNATION D'UN MEMBRE REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ, PERSONNE ISSUE DU MILIEU MUNICIPAL, DE LA SANTÉ, DES SERVICES SOCIAUX OU DES AFFAIRES, AU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RIVIÈRE-DU-NORD (CSSRDN) POUR LA DURÉE NON ÉCOULÉE DU MANDAT, SOIT JUSQU'AU 30 JUIN 2025 (RCA-254/SSGAJ)**

CONSIDÉRANT la démission de M^{me} France Trépanier, le 14 octobre 2022;

CONSIDÉRANT la vacance à un poste de représentant de la communauté, personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires, au conseil d'administration du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord (CSSRDN);

CONSIDÉRANT l'article 175.10.1 de la *Loi sur l'instruction publique*;

CONSIDÉRANT QUE le conseil d'administration du centre de services scolaire a analysé les candidatures reçues dans le cadre du processus de désignation afin de pourvoir la vacance découlant de la démission du membre représentant de la communauté, et ce, conformément au processus convenu entre ses membres;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil d'administration ont identifié une personne possédant les qualités requises et répondant aux conditions exigées pour occuper ce poste, pour la durée non écoulee du mandat;

Il est **PROPOSÉ** par M^{me} Jessyca L'Écuyer de désigner M^{me} Geneviève Pelletier comme membre représentant de la communauté, personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires, et ce, pour la durée non écoulee du mandat soit jusqu'au 30 juin 2025.

Adopté

7. **INFORMATION DE LA PRÉSIDENTE OU DU DIRECTEUR GÉNÉRAL**

8. **DIVERS**

9. **LEVÉE DE LA SÉANCE (RCA-255/SSGAJ)**

M^{me} Audrey Lane **PROPOSE** la levée de la séance. Il est 19 h 40.

Adopté