

8.4 Agent(e) de liaison

Suzi Costa se propose agente de liaison pour une deuxième année consécutive.

8.5 Substitut de l'agent(e) de liaison

Josée Landreville se propose substitut de l'agente de liaison.

9. Présentation et adoption du calendrier des rencontres 21-22

Chantal Duval fait la présentation du calendrier des rencontres. Après la rencontre, les parents se rencontreront afin de déterminer les dates des comités de travail.

10. Proposition de dossiers ou de sujets pour les rencontres de travail

- Préparation d'une conférence sur la santé mentale/ bien-être
- Préparation d'une conférence sur l'accompagnement des enfants anxieux (anxiété de performance)
- Présentation concernant le transport scolaire pour les élèves ayant des besoins particuliers
- Obtenir un portrait de la clientèle en classes spécialisées
- Création d'une infolettre : comment se préparer à un plan d'intervention
- Présentation des services offerts au Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord
- Préparation sur les trajectoires des élèves vers le secondaire
- Soirée reconnaissance/ conférence
- Présentation de la mesure gouvernementale sur la santé mentale/ partenariat avec le CISSS des Laurentides (promotion/prévention de la santé mentale)

11. Budget

Un budget de 2000 \$ est alloué pour le comité consultatif EHDAA.

12. Prochaine rencontre : 29 novembre 2021, 19h

La secrétaire du comité fera parvenir un lien Teams pour la rencontre virtuelle.

13. Levée de l'assemblée

Proposée par Suzi Costa et appuyée par Julie Morin.

14. Prochaine rencontre : 4 octobre 2021, 19 h par TEAMS

La secrétaire du comité enverra le lien pour la prochaine rencontre.

15. Levée de l'assemblée

La rencontre se termine à 20 h 24.